



**План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции  
в МАДОУ «Детский сад № 19 комбинированного вида с татарским языком  
воспитания и обучения» Ново-Савиновского района г. Казани  
на 2021-2023 гг.**

**Цель:**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ №19

- Задачи:**
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
  - совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
  - разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
  - содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия правовой коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений.</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	1 раз в полугодие	Заведующий
1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2021-2023 годы.	4 квартал	Заведующий
1.4. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течении года	Заведующий
1.5. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации

2.3. Проведение внутреннего контроля: – организации и проведения ООД; – организации питания воспитанников; – соблюдения прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий
2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах и сайте ДОУ: – копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; – режим работы; – график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; – план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта
2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий
2.6. Организация и проведение групповых и общих родительских собраний по вопросам организации работы детского сада по профилактике коррупции	1 раз в год	Заведующий, воспитатели
2.7. Проведение отчётов заведующего перед родительской общественностью МАДОУ.	1 раз в год	Заведующий
2.8. Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	Постоянно	Заведующий
<b>3. Меры по правовому проведению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>		
3.1. Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей: 1. Беседы с детьми на темы: – «Быть честным»; – «Не в службу, а в дружбу»; – «Своего спасибо не жалею, а чужого не жди»; – «Хорошо тому делать добро, кто его помнит». 2. Консультация для родителей: «Почему дети обманывают?»	Март	Воспитатели
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права») для воспитанников	Апрель	Воспитатели
3.3. Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции»	Сентябрь	Ст.воспитатель
3.4. Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Постоянно	Заведующий
3.5. Работа с педагогами: круглый стол «Коррупция: выигрывает или проигрывает»	Май	Ст. воспитатель

3.6. Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	Сентябрь	Воспитатели
<b>4. Обеспечение доступа родителей (законных представителей) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в детский сад	Постоянно	Заведующий
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март	Воспитатели
4.3. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово - хозяйственной деятельности	Май	Заведующий ответственный за ведение сайта,
<b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>		
5.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация ДОУ
5.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Администрация ДОУ
5.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	При выявлении фактов, постоянно	Администрация ДОУ